

DISCIPLINARE PER LA TENUTA DELL' ALBO COMUNALE DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

**APPROVATO CON DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
N. 169 DEL 23/12/2011**

Art. 1 DEFINIZIONE DELL'ALBO

L'Albo dei fornitori individua l'elenco delle categorie merceologiche alle quali si iscrivono le ditte fornitrici del Comune di Villa San Pietro (CA) dei beni e servizi, con esclusione dell'ipotesi di lavori pubblici.

Le categorie merceologiche sono identificate sia per codice che per descrizione e sono indicate nell'allegato "A" al presente disciplinare.

L'Albo sarà utilizzato dal Comune di Villa San Pietro (CA) come strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni e servizi come disciplinato dal "Regolamento di semplificazione per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori" approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 18/05/2011.

Sarà inoltre utilizzato dall'Economo Comunale, per gli acquisti di modico valore di cui al relativo regolamento comunale.

L'Albo non verrà utilizzato in tutti i casi in cui l'Amministrazione indirà gara ad evidenza pubblica.

Art. 2 SOGGETTI INTERESSATI ALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Possono presentare l'istanza di iscrizione all'albo tutti quei soggetti, siano essi ditte individuali, società, consorzi, cooperative ecc., interessati a fornire beni e servizi al Comune di Villa San Pietro (CA).

Non possono presentare istanza di iscrizione le imprese che eseguono lavori, i rappresentanti di commercio, gli agenti e/o concessionari di compagnie di assicurazione, le agenzie senza deposito e tutti coloro che non possono fatturare in proprio.

Art. 3 MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le ditte che intendono iscriversi all'Albo Fornitori del Comune di Villa San Pietro (CA) devono procedere nel seguente modo:

1. registrarsi nel sito <http://www.comune.villasanpietro.ca.it> cliccando sulla voce di menu "**login / registrazione**";
2. inserire i dati richiesti e confermare la registrazione;
3. confermare l'iscrizione cliccando sul link che il fornitore riceverà tramite la mail indicata all'atto della registrazione al sito;
4. effettuare il login al sito comunale cliccando sul menu **login / login** e inserendo le credenziali prescelte in sede di registrazione;
5. accedere alla form di **iscrizione all'albo dei fornitori** cliccando sulla voce "**Inserisci ditta**" del menu "**Area riservata / Albo Fornitori**", posto sulla home page;
6. compilare tutti i campi presenti nella form e infine cliccare su salva;
7. cliccare sulla voce di menù "**Visualizza dati**" e procedere con la scelta delle categorie merceologiche prescelte cliccando sul link "**aggiungi categoria**", posto sulla parte bassa della form;
8. cliccare sulla voce di menu "**Dich. sostitutiva**", e salvare sul proprio pc il file generato;
9. firmare digitalmente la suddetta dichiarazione, **allegando copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario dell'istanza**, ed inviare alla segreteria comunale. In alternativa alla firma digitale la ditta può firmare il cartaceo normalmente, effettuare una scansione del documento ed inviare lo stesso (esclusivamente in formato pdf)

Le società e i professionisti iscritti ad albi che intendono iscriversi all'Albo Fornitori del Comune di Villa San Pietro (CA) devono essere dotate di posta elettronica certificata che sarà inserita nella fase di di registrazione all'albo.

Le ditte individuali dovranno indicare la loro mail di riferimento.

Art. 4

DOCUMENTAZIONE CATEGORIE MERCEOLOGICHE

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni e servizi intendono essere iscritte, deve trovare debito riscontro nella documentazione relativa all'oggetto sociale, nonché all'attività iniziata e regolarmente dichiarata alla CCIAA di appartenenza.

Art. 5

ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA

Il Comune di Villa San Pietro (CA) comunicherà alla ditta richiedente , **nei sette giorni successivi** alla data di presentazione dell'istanza medesima, l'**avvenuta iscrizione** ovvero le cause di non iscrivibilità della stessa nell'albo.

Qualora la domanda sia accoglibile ma non completa, nella richiesta di integrazione della documentazione il Comune di Villa San Pietro (CA) indicherà i tempi e le modalità di inoltro della integrazione medesima; la mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà la non accoglibilità dell'istanza, senza ulteriore avviso.

Art. 6

DURATA ISCRIZIONE E CAUSE DI NON ISCRIVIBILITÀ

Le ditte rimangono iscritte nell'albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

Il provvedimento di cancellazione o di non iscrizione è disposto nei casi in cui ricorrano di esclusione e di divieto a contrarre di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006.

La non iscrizione, o la cancellazione, è disposta con provvedimento del responsabile dell'area amministrativa.

La ditta nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di cancellazione non può chiedere di nuovo la iscrizione prima che siano trascorsi **12 mesi** dalla cancellazione. Il Comune di Villa San Pietro (CA) si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reiscrizione.

Le ditte che subiscono una qualsiasi variazione (indirizzo, indirizzo di posta elettronica, telefono e, in genere, di qualunque elemento utile per contattare ed invitare a gara l'impresa) dovranno dare in proposito tempestiva comunicazione alla segreteria comunale.

Le comunicazioni di variazione di ragione sociale, assetto societario, fusioni od assorbimento di società dovranno essere comunicate e comprovate da certificato aggiornato della CCIAA e supportate da idoneo atto notarile.

Art. 7 MODIFICHE ALL'ALBO

Ciascuna ditta che otterrà l'iscrizione e che riterrà necessario procedere all'integrazione dell'elenco delle categorie merceologiche e/o modificare i propri dati anagrafici dovrà effettuare una comunicazione alla segreteria comunale.

Art.8 MODALITA' DI INVITO ALLE GARE

L'inserimento all'Albo Fornitori del Comune di Villa San Pietro (CA) non comporta l'automatica garanzia di invito a tutte le gare bandite sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

La frequenza di invito a gara è infatti inversamente proporzionale al numero di imprese iscritte per ciascuna categoria merceologica.

Per la scelta dei fornitori da invitare si utilizzerà il criterio della rotazione tra gli iscritti alla categoria merceologica interessata.

Parziali deroghe al sopra indicato criterio potranno derivare da valutazioni che tengano invece conto dell'**affidabilità** di ciascun iscritto (rapporto tra n° di volte in cui il fornitore ha risposto con una offerta ad invito e n° complessivo di inviti per ciascuna categoria merceologica) e del ranking qualitativo (assegnazione di fornitura, bontà e dimensione economica della fornitura, rispetto dei tempi di fornitura, rispetto delle condizioni previste raggiunto dalle ditte aggiudicatarie di gara.

È facoltà dell'Amministrazione di invitare alle gare anche ditte non iscritte all'albo, ove ricorrano

ragioni di necessità o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche del bene da acquistare o del servizio da eseguire, ovvero ove risulti iscritto, per la categoria merceologica interessata, un insufficiente numero di ditte.

Art. 9 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni riguardanti l'iscrizione e/o le eventuali integrazioni o modifiche all'Albo Fornitori del Comune di Villa San Pietro (CA) dovranno pervenire esclusivamente ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- ✦ **per le società e i professionisti iscritti ad albi:**
segreteria@comunevillasanpietro.postecert.it;
- ✦ **per le ditte individuali :**
segreteria@comune.villasanpietro.ca.it (oppure utilizzando i canali tradizionali).

Eccezionalmente possono essere ammessi diversi sistemi di comunicazione solo in caso di provato malfunzionamento della posta elettronica certificata.

CATEGORIE MERCEOLOGICHE

COD.CATEGORIA	SETTORE	DESCRIZIONE
1FORNITURA VEICOLI	VEICOLI	auto, moto, ciclomotori e mezzi di trasporto a motore
2RIPARAZIONE VEICOLI	VEICOLI	servizi di officina, elettrauto, gommista, carrozzeria
3NOLEGGIO VEICOLI	VEICOLI	
4FORNITURA RICAMBI E ACCESSORI	VEICOLI	ricambi, lubrificanti, pneumatici, accessori vari
5FORNITURA CARBURANTI	VEICOLI	carburanti e lubrificanti per autotrazione
6BICICLETTE	VEICOLI	Fornitura e manutenzione, ricambi e accessori
7FORNITURA DI ARREDI PER UFFICIO	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	mobili da ufficio anche su misura, poltrone e sedute varie, scaffalature in metallo, pareti attrezzate
8FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	Armadi, attaccapanni, tavoli, Arredi scolastici, Cattedre, banchi, sedie, sgabelli, lavagne
9ARREDI PER ARCHIVI E BIBLIOTECHE	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	Armadi compattabili, Arredi per biblioteche e archivi, Elettroarchivi, Espositori, Scaffalature, Tavoli e postazioni da lettura
10FORNITURA DI ARREDI E ATTREZZATURE PER IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	attrezzature sportive, arredi,
11TENDE E TAPPEZZERIA	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	Fornitura, manutenzione, installazione di tende, veneziane, tappezzeria
12ARREDO URBANO	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	giochi per parchi e giardini, panchine fioriere cestini, gettasigarette, dissuasori, portabiciclette e altri manufatti, alberi e piante
13ARREDI E ATTREZZATURE PER SEGGI ELETTORALI	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	cabine, tavoli, tabelloni, urne e materiale di consumo
14MATERIALE LUDICO E DIDATTICO	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	attrezzature per laboratori scolastici, giochi ed attrezzature didattiche,
15ATTREZZATURE PER CIMITERI	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	Bare, imbottiture e urne;Carrelli;Croci in legno;Portaferetri
16ATTREZZATURE E AUSILI PER DISABILI	ARREDAMENTO E ATTREZZATURE	carrozze e loro parti, attrezzature sportive per disabili, arredo specifico
17FORNITURA STRUMENTI D'UFFICIO VARI	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	macchine da calcolo, fotoriproduttori, eliocopiatori, plotter, macchine fax, lettori ottici
18FORNITURA DI ELETTRODOMESTICI, HI FI TV	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	Elettrodomestici bianchi, tv hi-fy Apparecchiature di raffreddamento e ventilazione;Aspirapolveri - aspiraliquidi;Battitappeto, lavapavimenti;Ferri da stiro;Idropulitrici;Lavabiancheria

19	MANUTENZIONE DI ELETTRODOMESTICI, HI-FI, TV	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	
20	MANUTENZIONE ELETTRODOMESTICI	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	
21	IMPIANTI DI TERMOCONDIZIONAMENTO	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	
22	COMBUSTIBILI PER RISCALDAMENTO	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	
23	APPARECCHIATURE TELEFONICHE E IMPIANTI RADIO/RIC	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	telefonia mobile, centralini, apparecchi telefonici, fornitura e manutenzione
24	ATTREZZATURE PER AMPLIFICAZ. E DIFFUSIONE SONORA	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	Fornitura, Installazione e manutenzione impianti fonici per interni ed esterni
25	STRUMENTI PER IL TRATTAMENTO DELLA CORRISPONDENZA	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	bilance, apribuste, timbratrici, affrancatrici, materiale di consumo
26	STRUMENTI TOPOGRAFICI E ATTREZZATURE PER UFFICI	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	attrezzature per il disegno, misurazioni
27	FORNITURA, MANUTENZIONE E NOLEGGIO DI APPARECCHI	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	p.c., notebook, stampanti, fotocamere digitali, software vari, periferiche, gruppi di continuità, materiale informatico vario (cd, dvd, pen-drive, hd, periferiche ecc.)

28	SERVIZI INFORMATICI	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	analisi e programmazione sistemi, sviluppo di software personalizzato, manutenzione di applicazioni software, altri servizi professionali, gestione di sistemi di elaborazione dati, banche dati e altri servizi di informazione fornitori di accesso e servizi di rete internet, progettazione, realizzazione e gestione siti web/portali Cablaggi, apparati di interconnessione hardware/software
29	RICARICA CARTUCCE E TONER	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	
30	FORNITURA DI CARTUCCE, TONER	ATTREZZATURE PER UFFICIO, ELETTRODOMESTICI, TECNOLOGICI E INFORMATICA	toner per stampanti, fax, fotocopiatori, plotter ecc.
31	CANCELLERIA, MATERIALE CARTACEO IMBALLI E CONTENITORI	CANCELLERIA E PRODOTTI CARTACEI	Articoli di cancelleria e cartoleria cartone, imballi vari, polistirolo
32	TIMBRI, TARGHE	CANCELLERIA E PRODOTTI CARTACEI	Timbri gomma e metallo, numeratori, targhe e segnaletica interna
33	CARTA PER FOTOCOPIATORI E STAMPANTI	CANCELLERIA E PRODOTTI CARTACEI	Carta tutti i formati, carta riciclata, carta per plotter
34	FORNITURA DI ALIMENTI E BEVANDE PER IL CONSUMO UMANO	ALIMENTI	
35	SERVIZI SOSTITUTIVI DI MENSA	ALIMENTI	Buoni pasto cartacei ed elettronici
36	DIVISE, VESTIARIO E ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO PER CUSTODI, COMMESSI, VIGILI URBANI E OPERAI	VESTIARIO E ANTIFORTUNISTICA	Abiti, camicie, maglie, cravatte, cappelli, vestiario da lavoro, giacche a vento, escluso calzature
37	FORNITURA DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	VESTIARIO E ANTIFORTUNISTICA	D.P.I., cassette pronto soccorso, segnaletica di sicurezza, antinfortunistica
38	ARTICOLI ANTINCENDIO	VESTIARIO E ANTIFORTUNISTICA	Estintori, fornitura, manutenzione e ricarica
39	CALZATURE E PELLETERIA	VESTIARIO E ANTIFORTUNISTICA	calzature normali e antinfortunistiche, fondine e cinturoni
40	PRODOTTI PER L'IGIENE E LA PULIZIA	MATERIALE IGIENICO SANITARIO	detersivi, carta igienica, disinfettanti, erogatori di sapone, asciugamani accessori da bagno prodotti sanitari vari
41	COPISTERIA E ELIOGRAFIA	SERVIZI DI STAMPA	fotocopie b/n e colore, stampa da file, plotteraggi
42	LEGATORIA	SERVIZI DI STAMPA	rilegatura leggi, bollettini e gazzette ufficiali, registri protocollo, rilegatoria editoriale di volumi a filo refe, legatoria di volumi a punto metallico e piegatura di stampati vari
43	GRAFICA E LAVORI TIPOGRAFICI IN GENERE	SERVIZI DI STAMPA	modulistica carta intestata e stampati buste carta bianca intestate buste carta riciclata intestate etichette in carta produzione stampati offset produzione stampati tipografici stampa in roto offset a colori stampa in roto offset in bianco e nero

44	MATERIALE PROMOZIONALE, BANDIERE, COPPE	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	Bandiere, aste e basi per bandiere, gadget, poster, gagliardetti, coccarde, portachiavi, coppe, distintivi, crest
45	CONVEGNISTICA	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	organizzazione, alberghi o locali con servizi di ristoro e catering, articoli per l'organizzazione convegni, installazione allestimenti fieristici agenzie di viaggio, noleggio pullman, organizzazione di mostre
46	ORGANIZZAZIONE CONCORSI	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	elaborazione prove concorsuali, SELETTIVE E PRESELETTIVE, strutture per l'organizzazione concorsi e corsi
47	CATERING, RICEVIMENTI, BANCHETTI E SERVIZI DI BUFFETTERIA	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	
48	PIANTE E FIORI	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	
49	ADDOBBI E ADDOBBATORI	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	
50	SERVIZI AUDIO-TELEVISIVI E FOTOGRAFICI	MATERIALI PER MANIFESTAZIONI ED EVENTI	
51	FORNITURA DI MATERIALI PER L'EDILIZIA	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
52	AUTOMATISMI VARI, IMPIANTI ANTIFURTO	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	bussole elettriche, cancelli elettrici, sbarre per passi carrabili, fornitura e installazione di impianti antifurto elettronici
53	LEGNO E LEGNAMI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
54	MATERIALI IDRAULICI E TERMOIDRAULICI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
55	MATERIALI IN FERRO E ALTRI METALLI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Comprensivo di infissi per l'edilizia
56	FORNITURA DI MATERIALI ELETTRICI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	comprensivo di lampade ed impianti di illuminazione
57	FORNITURA DI VERNICI E ANNESSI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
58	LAVORI ELETTRICI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Installazione, riparazione, manutenzione impianti per la distribuzione e utilizzazione di energia elettrica
59	UTENSILI E ALTRO MATERIALE DI FERRAMENTA	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Fornitura utensili vari, riproduzione chiavi, apertura di casseforti
60	FORNITURA E POSA IN OPERA DI VETRI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
61	LAVORI IDRAULICI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Installazione di impianti idraulico-sanitari, riparazioni e manutenzioni idrauliche
62	PAVIMENTAZIONI INTERNE ED ESTERNE	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Fornitura e posa in opera parquet, linoleum, moquette, ceramica, impermeabilizzazioni
63	FALEGNAMERIA E DI RESTAURO ARREDI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	Lavori di arredamento, restauro arredi e carpenteria in legno e falegnameria per l'edilizia

64	LAVORI DA FABBRO E METALLICI IN GENERE	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
65	LAVORI DA IMBIANCHINO	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
66	LAVORI EDILI, IMPIANTISTICA, MANUTENZIONE E STRADE	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
67	CARTELLONISTICA E SEGNALETICA STRADALE	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
68	BOX, GAZEBO E PREFABBRICATI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
69	IMPIANTI SEMAFORICI	SERVIZI PER EDILIZIA, CANTIERI E STRADE	
70	SERVIZI DI PULIZIA	SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI E FACCHINAGGIO	pulizia uffici, cortili, locali vari, disinfestazione, derattizzazione, sanificazione
71	SERVIZI DI SORVEGLIANZA	SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI E FACCHINAGGIO	
72	SERVIZI DI TRASLOCO	SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI E FACCHINAGGIO	
73	SERVIZI AUTOSPURGO	SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI E FACCHINAGGIO	Svuotamento fosse biologiche, pulizia impianti fognari, spurgo pozzi neri, smaltimento liquami
74	SERVIZI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI E /O INQUINANTI	SERVIZI DI PULIZIA, AMBIENTALI E FACCHINAGGIO	trasporto e smaltimento rifiuti speciali-tossici-nocivi
75	SERVIZI EDITORIALI	FORNITURE E SERVIZI EDITORIALI	progettazione, redazione, stampa e diffusione libri e testi, anche in versione multimediale, progettazione, redazione, produzione specializzata di editoria elettronica
76	FORNITURA DI GIORNALI E RIVISTE	FORNITURE E SERVIZI EDITORIALI	Fornitura e abbonamenti di libri, giornali, quotidiani, opere in cd e dvd, prodotti di editoria elettronica, edicole e librerie
77	INSERZIONI A MEZZO STAMPA	FORNITURE E SERVIZI EDITORIALI	Intermediazione nella fornitura di spazi per inserzioni
78	ATTIVITA' E SERVIZI DI COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA E PROMOZIONALE	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	agenzie di comunicazione e pubblicità, pubbliche relazioni, uffici stampa, relazioni esterne, produzione pubblicitaria, radiofonica, cinetelevisiva, fotografica e multimediale centri media, studi grafici e pubblicitari, centri di ricerca di mercato qualitativa e quantitativa, agenzie di informazione giornalistica, ricerche e studi in comunicazione, concessionarie di pubblicità, servizio di numero verde
79	SERVIZI BIBLIOTECARI DI CATALOGAZIONE	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	catalogazione materiale bibliografico moderno- antico, sviluppo, manutenzione procedure applicative personalizzate, masterizzazione dati e produzione di cd-rom, costruzione di archivi di immagini collegati ad archivi testuali e registrazioni su cd-rom, piccoli restauri
80	ATTIVITA' E SERVIZI PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	nei settori relativi a: sviluppo organizzativo, legislazione, diritto, amministrazione, lingue straniere anche con tecniche multimediali, strumenti multimediali per la formazione, formazione su sistemi informativi, formazione su prodotti informatici di ambiente ed applicativi

81	SERVIZI DI CARTOGRAFIA E PER ELABORAZIONE DATI GEOGRAFICI	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	riprese aerofotogrammetriche, satellitari e radar, rilievi geodetici e topografici, cartografia tecnica numerica, cartografia fotografica, operazioni fotomeccaniche, riproduzioni, disegno, servizi tipografici di precisione, verifica e collaudo topografico, verifica e collaudo fotografico, verifica e collaudo informatico, verifica e collaudo toponomastica fotointerpretazione e formazione di cartografia tematica, acquisizione in forma numerica di cartografia topografica tematica
82	SERVIZI ASSICURATIVI	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	Polizze assicurative;Polizze fidejussorie;Servizi assicurativi, brokeraggio assicurativo
83	SERVIZI POSTALI, SPEDIZIONIERI	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	
84	SVILUPPO E STAMPA IMMAGINI	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	
85	SERVIZI DI LAVANDERIA E STIRERIA	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	Comprensivo sia di capi di abbigliamento che di tendaggi e arredi in tessuto e pelle
86	FORNITURA E MANUTENZIONE DI FIORI E PIANTE	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	comprensivo di manutenzione giardini e piante da appartamento e anche di alto fusto
87	FORNITURA E MANUTENZIONE DI MACCHINARI PER VERDE PUBBLICO	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	falciatrici, seghe a motore, ecc. Cippatrici;Motoseghe;Rasaerba e decespugliatori;Trattorini
88	BENI ARTISTICI	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	Attività di consulenza e restauro
89	FORNITURA DI CORNICI E LAVORI DI CORNICERIA	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	
90	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE PER LA POLIZIA MUNICIPALE:	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	Contatraffico;Etilometri;Rilevatori di velocità;Torce
91	SOMMINISTRAZIONE LAVORO	ALTRE FORNITURE E SERVIZI VARI	

fax-simile Dichiarazione sostitutiva

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente in _____, cod. fisc. _____, mail: _____;

in qualità di rappresentante della _____ con sede in _____, Via _____, codice fiscale _____, partita iva _____;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000;

DICHIARA

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo; né è in corso nei suoi confronti procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65, nei confronti del sottoscritto ne degli eventuali soci della suddetta impresa;
- che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., nei confronti del sottoscritto ne degli eventuali soci della suddetta impresa;
- che nel triennio precedente la sottoscrizione della presente dichiarazione non sono avvenute nell'impresa cessazioni dalle cariche sociali o, pur se avvenute, nei confronti dei soggetti cessati non erano state emesse sentenze di condanne passate in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
- che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/1990;
- che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo al legislazione italiana o quella del Paese in cui si sono stabiliti. Di seguito vengono

indicate le posizioni previdenziali e assicurative che l'impresa mantiene:

INPS sede di _____;
matricola ditta _____;
INAIL sede di _____;
codice ditta _____;
Altro istituto: _____;
CCNL applicato: _____;

- che l'impresa risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____ per l'attività di _____;

- che le categorie merceologiche per le quali richiede l'iscrizione sono le seguenti:

- _____
settore: _____;
descrizione: _____;

- _____
settore: _____;
descrizione: _____;

- _____
settore: _____;
descrizione: _____;

.....
.....

- che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, forniture e servizi affidati da codesta stazione appaltante e non ha commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

- che l'impresa non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita ed è tuttora in regola con l'assolvimento dei suddetti obblighi.

- che l'impresa nell'anno antecedente alla sottoscrizione della presente dichiarazione non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara;

- che non sono operative nei confronti dell'impresa sanzioni interdittive di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 né altre sanzioni che comportano il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

- che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

- di avere preso visione del disciplinare per la tenuta dell'albo fornitori e di accettare quanto in esso stabilito;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Cagliari, lì, _____

IL RICHIEDENTE

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

N.B.:

La presente dichiarazione temporaneamente sostitutiva potrà essere sottoposta a controllo ed accertamenti d'ufficio secondo quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Le dichiarazioni che presenteranno ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci possono incorrere nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.